



Algemene Voorwaarden

1 Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- **Opdrachtnemer:** Inzet met Zorg B.V., in persoon vertegenwoordigd door J. Ph. Jaspers
- **Opdrachtgever:** Een natuurlijke persoon, dan wel rechtspersoon die de opdrachtnemer opdraagt werkzaamheden te verrichten.
- **Algemene voorwaarden:** Deze algemene voorwaarden voor de levering van diensten.
- **Diensten:** De diensten die Inzet met Zorg op grond van een overeenkomst levert.
- **Overeenkomst:** een schriftelijke overeenkomst tussen Inzet met Zorg en opdrachtgever.

2 Artikel 2. Toepasselijkheid

1. Op alle offertes, (order)bevestigingen, producten en diensten tussen opdrachtnemer enerzijds en de opdrachtgevers anderzijds zijn, onder uitdrukkelijke uitsluiting van enige andere algemene voorwaarden, uitsluitend deze Algemene Voorwaarden van toepassing.
2. Acceptatie van een offerte of (order)bevestiging c.q. het totstandkomen van een overeenkomst houdt in dat de opdrachtgever de toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden heeft aanvaard en afstand doet van eventuele algemene voorwaarden, waarnaar de opdrachtgever bij zijn opdracht of anderszins verwijst, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders overeengekomen.
3. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden dienen uitdrukkelijk schriftelijk met opdrachtnemer overeengekomen te worden.
4. Indien van één of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden is afgeweken, blijven de overige bepalingen onverkort van kracht.
5. Opdrachtnemer is gerechtigd om deze Algemene Voorwaarden eenzijdig te wijzigen. Opdrachtnemer verplicht zichzelf om tijdig voor de inwerkingtreding van de wijzigingen de opdrachtgever hiervan schriftelijk in kennis te stellen.

3 Offertes en overeenkomsten

1. Alle aanbiedingen geschieden vrijblijvend.
2. Alle offertes worden gedurende één (1) maand gestand gedaan, tenzij de offerte anders vermeldt.
3. De offertes zijn gebaseerd op de op het moment van de aanbieding door de opdrachtgever verstrekte informatie.
4. De offerte maakt deel uit van de overeenkomst.
5. Een overeenkomst komt pas tot stand wanneer de ontvangst van de acceptatie van een offerte door de opdrachtgever schriftelijk aan opdrachtnemer is bevestigd, dan wel een schriftelijke overeenkomst door partijen is getekend.
6. Indien in een acceptatie van offerte voorbehouden of wijzigingen ten opzichte van een offerte worden aangebracht, komt in afwijking van het in het vorige lid bepaalde de overeenkomst pas tot stand, indien opdrachtnemer aan de opdrachtgever schriftelijk uitdrukkelijk medegedeeld heeft met deze afwijkingen ten opzichte van de offerte in te stemmen.
7. Wijzigingen in een overeenkomst zijn slechts van kracht indien zij schriftelijk door opdrachtnemer zijn bevestigd.

8. De prijzen in de genoemde offertes zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, tenzij anders aangegeven.
9. Bij het uitvoeren van al onze werkzaamheden volgen wij de Wet Bescherming Persoonsgegevens.

3.1 Abonnementen

1. Wijzigingen in abonnementen op verzoek van opdrachtnemer zullen slechts van kracht zijn indien deze schriftelijk door opdrachtgever zijn bevestigd. Bij dergelijke wijzigingen heeft opdrachtnemer het recht de tarieven te wijzigen.
2. De abonnementsprijs wordt door opdrachtnemer jaarlijks vooraf gefactureerd.
3. Bij tussentijdse beëindiging van het contract eindigt de dienstverlening na afloop van de eventuele opzegtermijn en vindt naar evenredigheid restitutie van abonnementsgeld plaats.
4. Tussentijdse personeelsmutaties worden naar evenredigheid verrekend.

3.2 Incidentele diensten, waaronder begrepen losse verrichtingen

1. Op verzoek van opdrachtgever kan opdrachtnemer incidentele diensten verrichten.
2. Eventuele overschrijding van het afgesproken aantal diensten binnen een abonnement en de frequentie daarvan gelden eveneens als incidentele diensten.
3. Incidentele diensten zullen op basis van de actuele tarieflijst, dan wel op basis van een andere schriftelijke afspraak met de opdrachtgever, achteraf aan opdrachtgever worden gefactureerd.

4 Duur overeenkomst

1. De duur van de overeenkomst is gelijk aan de periode die partijen overeenkomen in de schriftelijke opdrachtbevestiging, waarna de overeenkomst stilzwijgend wordt verlengd met opvolgende periodes van één (1) jaar.
2. Opdrachtnemer en opdrachtgever kunnen de overeenkomst dagelijks opzeggen met een opzegtermijn van een (1) maand. De opzegging moet schriftelijk (brief of e-mail) worden gedaan.
3. Onmiddellijke beëindiging van de overeenkomst zonder dat de opzegtermijn in acht genomen dient te worden is uitsluitend mogelijk indien het redelijkerwijs van partijen of één van de partijen niet gevegd kan worden de overeenkomst voort te laten duren.
4. Is binnen de looptijd van de overeenkomst voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van de uitvoeringstermijn dient de opdrachtgever dit schriftelijk aan opdrachtnemer kenbaar te maken.

4.1 Annulering van de overeenkomst

1. De overeenkomst kan door opdrachtgever worden geannuleerd indien binnen vier (4) weken na ontvangst van de bevestiging de annulering schriftelijk bij opdrachtnemer is ontvangen.
2. Indien de opdrachtgever, na plaatsing en aanvaarding van de opdracht, deze wenst te annuleren, om welke reden dan ook, dan heeft de opdrachtnemer naar vrije keus het recht hetzij de wederpartij de verplichten tot vergoeding van de tot het moment van annulering gemaakte kosten, hetzij de annulering te accepteren onder de voorwaarde dat de opdrachtgever binnen een door opdrachtnemer te stellen termijn als forfaitaire schadevergoeding een bedrag betaalt, gelijk aan 20% van het bedrag van de totale opdracht.

5 Omvang en diensten

1. Opdrachtnemer zal tijdens de duur van de overeenkomst alleen de diensten verlenen die in de overeenkomst tussen partijen genoemd worden.

2. De opdrachtnemer zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren met inachtneming van de op dat moment bekende stand der wetenschap.
3. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft opdrachtnemer het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.
4. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan opdrachtnemer worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet of niet tijdig aan opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst gedeeltelijk of geheel op te schorten of met onmiddellijke ingang tussentijds op te zeggen zonder dat de opdrachtgever daaraan het recht kan ontlenen reeds betaalde bedragen als onverschuldigd betaald terug te vorderen, en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen.
5. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor enige schade die ontstaan is doordat opdrachtgever de verplichting uit het voorgaande lid niet is nagekomen, danwel de noodzakelijke informatie niet of niet tijdig heeft verstrekt.

5.1 Uitvoering dienstverlening

1. De opdrachtgever verstrekt opdrachtnemer alle informatie die opdrachtnemer nodig heeft voor deugdelijk uitvoeren van de overeengekomen diensten.
2. De opdrachtgever kan de ziek- en herstelmeldingen van de (ex)werknemers uitsluitend doorgeven via het web based verzuimvolgsysteem van opdrachtnemer, tenzij opdrachtgever hier afwijkende afspraken over gemaakt met de opdrachtnemer.
3. De opdrachtgever verleent de medewerkers van opdrachtnemer toegang tot zijn bedrijf en stelt deze in de gelegenheid inzicht te krijgen in de arbeidsomstandigheden en de daarop betrekking hebbende bedrijfsvoering.
4. Opdrachtnemer heeft het recht om ten gevolge van wettelijke regelingen de inhoud van de dienstverlening en/of voorwaarden tussentijds te wijzigen.

6 Tarieven

1. De diensten zullen worden geleverd tegen de in de overeenkomst genoemde tarieven. Opdrachtnemer heeft de mogelijkheid de tarieven op ieder moment te wijzigen. Van een tariefsaanpassing zal een maand voorafgaand aan het tijdstip van inwerkingtreding van de tariefaanpassing schriftelijk mededeling worden gedaan.
2. De tarieven voor de geleverde diensten buiten Nederland worden vastgesteld aan de hand van de op dat moment geldende uurtarieven van de deskundigen die zijn ingezet voor de dienstverlening.

7 Informatie en medewerking

1. De opdrachtgever verleent opdrachtnemer en zijn medewerkers toegang tot zijn bedrijf en stelt hen in de gelegenheid goed inzicht te krijgen in de voor de goede uitvoering van het werk vereiste (beleids)documenten en dossiers, alsmede indien dit aansluit bij de aard van de opdracht, in de arbeidsomstandigheden en bedrijfsvoering.
2. De opdrachtgever verstrekt aan de opdrachtnemer informatie die de opdrachtnemer noodzakelijk acht om tot een goede uitvoering van de werkzaamheden te kunnen komen.
3. Indien de opdrachtnemer de werkzaamheden verricht ten kantore van de opdrachtgever, draagt de opdrachtgever zorg voor adequate kantoorfaciliteiten.

8 Geheimhouding

1. Opdrachtnemer garandeert alle informatie betreffende het bedrijf en de bedrijfsvoering door de wederpartij, de arbeidsomstandigheden en alle overige informatie die zij verkrijgt bij de uitvoering van haar diensten, vertrouwelijk te behandelen en er voor zorg te dragen dat deze informatie niet door derden kan worden ingezien of in handen van derden kan geraken, indien en voor zover opdrachtnemer niet rechtens gehouden is diens informatie aan derden te verstrekken.
2. De voor of namens opdrachtnemer werkzame medewerkers zijn onderworpen aan het voor hen geldende beroepsgeheim.

9 Intellectueel eigendom

1. Met betrekking tot de door of namens opdrachtnemer geleverde producten en diensten berust het auteursrecht bij opdrachtnemer. De met de producten en diensten verband houdende stukken die door de opdrachtgever aan opdrachtnemer worden afgegeven, blijven eigendom van de opdrachtgever.
2. Opdrachtnemer mag, met in acht name van de bepalingen in artikel 8 lid 1, geanonimiseerd publiceren over de in het kader van de overeenkomst verrichte werkzaamheden.
3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor een inbreuk op rechten van derden, tenzij het een door haar gepleegde inbreuk betreft op rechten waarvan het bestaan algemeen bekend of aan opdrachtnemer bekend was op het moment van de inbreuk.

10 Facturering en betaling

1. Facturering van de geleverde diensten gebeurt achteraf bij het afronden van de werkzaamheden, of tussentijds of vooraf zoals overeengekomen in de offerte.
2. Het factuurbedrag kan worden verhoogd met een kredietbeperkingstoeslag ad 2% van het factuurbedrag. Deze toeslag is niet verschuldigd indien de betaling van de factuur is geschied binnen 14 dagen na factuurdatum.
3. Indien binnen 14 dagen na factuurdatum geen betaling heeft plaatsgevonden, wordt opdrachtgever geacht van rechtswege in verzuim te zijn en heeft opdrachtnemer zonder enige ingebrekestelling het recht 1,5% rente over het factuurbedrag in rekening te brengen voor iedere periode van 30 dagen of gedeelte daarvan, dat betaling van het ingevolge dit artikel verschuldigde na verloop van de onder lid 2 genoemde termijn van 14 dagen achterwege is gebleven.
4. Afwijkende betalingstermijnen kunnen schriftelijk worden overeengekomen, doch bij overschrijding van deze termijnen treedt automatisch – zonder dat hiervoor enige nadere verklaring is vereist – het bepaalde in lid 3 van dit artikel in werking.
5. De betaling van de factuurbedragen dient steeds zonder korting of schuldvergelijking te geschieden.
6. Indien naar het oordeel van opdrachtnemer de financiële positie van een opdrachtgever een risico voor opdrachtnemer kan betekenen, is opdrachtnemer gerechtigd om de betalingstermijn te bekorten en/of voorafgaand zekerheid te vragen voor betaling.
7. In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van de opdrachtgever zullen de vorderingen van opdrachtnemer en de verplichtingen van de opdrachtgever jegens opdrachtnemer onmiddellijk opeisbaar zijn.
8. Alle kosten, vallende op de betaling, waaronder de kosten van wissel- en bankkosten, zijn voor rekening van opdrachtgever.

11 Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer is jegens de wederpartij niet aansprakelijk voor welke schade dan ook, voortvloeiend uit de door opdrachtnemer geleverde diensten, behalve in geval van door de opdrachtgever te bewijzen opzet of grove schuld aan de zijde van opdrachtnemer.
2. Indien de aansprakelijkheid voor de schade van de opdrachtnemer een direct gevolg is van de geleverde diensten, is deze aansprakelijkheid beperkt tot maximaal het bedrag dat de opdrachtgever aan facturen dient te betalen in het jaar waarin de schade is veroorzaakt.
3. De aansprakelijkheid van opdrachtnemer, buiten de gevallen van lid 2, is in alle gevallen beperkt tot het bedrag dat door de aansprakelijkheidsverzekering van opdrachtnemer wordt gedekt zijnde € 1.250.618,- per aanspraak met een maximum tot € 18.775.927,- per verzekerd jaar.
4. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor gevolgschade.
5. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor aanspraken van derden (waaronder begrepen werknemers van de wederpartij), die zouden voortvloeien uit de door opdrachtnemer geleverde diensten.
6. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor zover schade voortvloeit uit het feit dat opdrachtgever of een (ex)werknemer door opdrachtnemer mondeling of schriftelijk verstrekte adviezen niet naar behoren heeft opgevolgd.
7. Ingeval van mondelinge informatie en/of verzoeken is opdrachtnemer niet aansprakelijk voor schade voortvloeiend uit misverstanden of onjuist overgekomen informatie.
8. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor schade indien opdrachtgever zijn verplichting op grond van artikel 7.2 niet is nagekomen.
9. Ingeval opdrachtnemer lopende ziektegevallen overneemt van de voormalige arbodienst van opdrachtgever, is opdrachtnemer niet aansprakelijk voor eventuele schade die is ontstaan door een handelen of nalaten ten aanzien van deze ziektegevallen, indien dit handelen respectievelijk nalaten zich heeft voorgedaan in de periode vóór overname.
10. Opdrachtgever is verplicht alle maatregelen te treffen die nodig zijn ter beperking van de schade waarvoor hij opdrachtnemer aansprakelijk wil stellen.

12 Tussentijdse ontbinding

1. Indien zich de situatie van niet-toerekenbare niet-nakoming voordoet is opdrachtnemer gerechtigd om de uitvoering van de overeenkomst op te schorten dan wel de overeenkomst definitief te ontbinden.
2. Opdrachtnemer is gerechtigd betaling te vorderen voor de prestaties, die bij de uitvoering van de desbetreffende overeenkomst zijn verricht voordat van de omstandigheid, welke niet-toerekenbare niet-nakoming oplevert, is gebleken.
3. Onder 'niet-toerekenbare niet-nakoming' wordt in ieder geval begrepen: werkstaking, ziekteverzuim van eigen personeel langer dan 9 dagen, transportmoeilijkheden, brand, overheidsmaatregelen, waaronder in ieder geval in- en uitvoerverboden, contingenteringen en bedrijfsstoringen bij opdrachtnemer c.q. bij leveranciers van opdrachtnemer, onvrijwillige storingen of belemmeringen waardoor de uitvoering van de overeenkomst kostbaarder en/of bezwaarlijker wordt, zoals stormschade en/of natuurrampen, alsmede toerekenbare niet-nakoming door onze leveranciers, waardoor wij onze verplichtingen jegens de wederpartij niet (meer) kunnen nakomen.

13 Onverbindend

1. Indien een of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden onverbindend blijkt te zijn, dan blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden onverminderd van kracht.

2. Opdrachtnemer verbindt zich om de niet-verbindende bepaling(en) te vervangen door zodanige bepalingen, die wel verbindend zijn en zo mogelijk, gelet op het doel en de strekking van deze algemene voorwaarden, afwijken van de niet-verbindende bepalingen.
3. Indien één of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden of enige andere overeenkomst in strijd mocht zijn met enig toepasselijk voorschrift, zal de betreffende bepaling komen te vervallen en zal deze worden vervangen door een door opdrachtnemer vast te stellen nieuwe rechtens toelaatbare vergelijkbare bepaling.

14 Klachten

1. Indien een opdrachtgever klachten heeft over de dienstverlening van opdrachtnemer, dient hij deze onmiddellijk aan opdrachtnemer mede te delen.

15 Geschillen

1. Op alle rechten, verplichtingen, offertes en overeenkomsten waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Beslechting van alle geschillen welke mochten ontstaan naar aanleiding van de overeenkomst, waarop de onderhavige voorwaarden geheel of gedeeltelijk van toepassing zijn, of van een nadere overeenkomst welke van zodanige overeenkomst uitvloeisel mochten zijn, daaronder begrepen de uitvoering van zulk een overeenkomst ongeacht of een van beide partijen een geschil aanwezig achten, zal plaatsvinden bij de volgens de wet bevoegde rechter en rechtbank.

Deze voorwaarden zijn gedeponeerd onder nummer: 67667570 bij de Kamer van Koophandel te Woerden.

Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie, c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het tot stand komen van de onderhavige opdracht.

De Bilt, 25 augustus 2017

*J.Ph. Jaspers
Inzet met Zorg*